



seed **madagascar**

sustainable environment, education & development

SEED Madagascar RECRUTE :

Un(e) Agent de liaison communautaire senior (SCLO), Responsable de l'éducation financière et de l'épargne, Fort Dauphin

Description du poste :

Basé au bureau de SEED Madagascar à Fort Dauphin et effectuant régulièrement des déplacements dans les communautés rurales, vous contribuerez à la mise en œuvre d'un programme de deux ans axés sur l'éducation financière et l'épargne, qui visera à renforcer la résilience financière des familles dans le sud-est de Madagascar. Ce programme permettra de consolider les acquis et d'étendre l'approche intégrée de SEED visant à améliorer la stabilité financière des ménages dans la région d'Anosy.

Le candidat retenu travaillera en étroite collaboration avec le chef de projet pour mettre en œuvre toutes les activités liées à la résilience socio-économique, notamment la création de groupes d'épargne, la formation et la gestion des fonds, les activités d'engagement communautaire, de recherche et de collecte de données, les sessions de formation à la littératie financière, ainsi que le suivi et le rapport du projet

Superviseur : Chef de projet, Département de la conservation et des moyens de subsistance ruraux

Lieu de travail : Fort Dauphin, Madagascar, avec des déplacements réguliers vers les communautés cibles

Durée : 12 mois renouvelables (3 mois de période d'essai)

Responsabilités principales:

- Coordonner les activités opérationnelles quotidiennes du programme, y compris la logistique pour le travail sur le terrain.
- Collecter et gérer des données précises et actualisées sur les activités, les réussites et les défis du projet, y compris les données relatives aux comptes des groupes d'épargne et la collecte des données financières mensuelles
- Réaliser des enquêtes de référence et finales sur la littératie financière et soutenir l'élaboration de rapports de suivi et de rapports destinés aux bailleurs de fonds.

- Rédiger des rapports de terrain et fournir des commentaires clairs au chef de projet et à l'ensemble de l'équipe, en résolvant les problèmes si nécessaire.
- Soutenir l'élaboration, le suivi et la mise en œuvre du plan d'activité mensuel du projet.
- Soutenir le chef de projet dans la coordination et la facilitation des activités d'engagement, de mobilisation et de retour d'information de la communauté.
- Assurer une communication bidirectionnelle continue avec le chef fokontany et les autres dirigeants locaux, en veillant à ce que toutes les préoccupations soient transmises au chef de projet.
- Travailler en étroite collaboration avec le chef de projet afin d'assurer une communication ouverte avec les parties prenantes impliquées dans le programme.
- Travailler en étroite collaboration avec le chef de projet pour coordonner, animer et diriger les réunions et les ateliers de formation avec les partenaires du projet, les acteurs gouvernementaux et privés, conformément au calendrier des activités et au plan de travail établis.
- Veiller à ce que des mécanismes de retour d'information communautaire soient en place, afin de rendre compte des besoins et des idées de la communauté et de garantir que toute préoccupation soit transmise au directeur adjoint.
- Diriger la conception et la mise en œuvre de toutes les sessions de renforcement des capacités financières et de formation des groupes d'épargne dans les communautés, y compris les consultations, les entretiens, les sessions de retour d'information, la formation et le soutien continu, conformément aux plans de projet convenus.
- Identifier les sessions de renforcement des capacités, de formation ou de partage de compétences nécessaires au personnel ou aux partenaires du projet, en veillant à ce que la formation soit dispensée de manière efficace et conforme au calendrier du projet.
- Soutien à la conception et à la mise en œuvre d'activités de suivi, d'évaluation et d'apprentissage.
- Compléter tous les documents financiers conformément aux procédures financières de SEED.
- Représenter SEED lors de réunions externes, le cas échéant, et établir des partenariats solides avec les parties prenantes, les représentants gouvernementaux, les partenaires du secteur privé et d'autres ONG.
- Surveiller les livrables du projet et s'assurer qu'ils répondent aux normes de qualité spécifiées et sont conformes aux accords conclus avec les bailleurs de fonds.
- Identifier les risques potentiels liés au projet et élaborer des stratégies d'atténuation, en prenant des mesures proactives pour minimiser les impacts sur les activités et les résultats du projet.
- Être un membre actif de l'équipe de gestion de projet et assumer la responsabilité de l'échange d'informations et du soutien mutuel au sein de l'équipe.
- Assurer que toutes les politiques et procédures de SEED soient clairement mises en œuvre dans l'ensemble des activités du département, y compris celles relatives à la protection, à la dénonciation et à la lutte contre la corruption, et organiser des formations continues afin de garantir leur application à tout moment.

- Effectuer toute autre tâche en rapport avec ce poste, à la demande du responsable de la conservation et des moyens de subsistance durables, du chef de projet ou du directeur des programmes et des opérations.

Spécifications essentielles:

- Master ou diplôme de premier cycle en sciences sociales, économie, développement ou dans un autre domaine pertinent.
- Expérience (minimum 2 ans) dans le domaine du développement à Madagascar.
- Maîtrise du dialecte Anosy, avec un bon niveau d'anglais écrit et parlé.
- Expérience de travail en équipe à distance et en présentiel dans des lieux géographiquement isolés.
- Capable d'établir des relations de travail solides avec un large éventail de parties prenantes, notamment des groupes communautaires, des autorités gouvernementales et des ONG et réseaux régionaux et nationaux.
- Connaissances et expérience dans la conduite d'activités d'éducation et de formation, y compris l'élaboration de supports pédagogiques et de programmes d'études adaptés à la culture de divers groupes.
- Connaissance approfondie de la culture régionale, de la gouvernance et des processus décisionnels.
- Très réactif aux besoins émergents de la communauté, avec d'excellentes compétences en matière de résolution de problèmes.
- Excellentes compétences administratives, communicationnelles et logistiques .
- Ponctuel, capable de respecter des délais serrés et de coordonner les activités conformément aux exigences des bailleurs de fonds.
- Démontrer une bonne compréhension et un engagement envers la philosophie et l'approche de SEED, et être un bon ambassadeur de l'organisation en toutes circonstances.
- Être capable de respecter et de défendre toutes les politiques et procédures de SEED, de protéger les personnes avec lesquelles SEED travaille et de signaler toute préoccupation de manière appropriée.
- Avoir la capacité et la volonté de renforcer les capacités dans différentes cultures et de travailler avec des équipes issues de milieux économiques et culturels différents, au-delà des barrières linguistiques.
- Ayez une attitude flexible et patiente.
- Capable de travailler aussi bien de manière autonome qu'en équipe.
- Posséder un permis moto et être capable de conduire une moto ou un scooter.
- Capable de vivre et de travailler dans des communautés rurales pendant des périodes pouvant aller jusqu'à deux semaines par mois
- Expérience dans l'utilisation d'un ordinateur et maîtrise de Microsoft Word et Excel.

Spécifications souhaitables

- Une expérience préalable dans la promotion des services financiers et le renforcement des capacités de résilience est fortement souhaitable.
- Avoir suivi/être disposé à suivre une formation CBT pour motos.

Procédure de candidature :

Les candidats intéressés doivent déposer un CV et une lettre de motivation soulignant la façon dont leurs compétences et expérience correspondent aux exigences des critères du rôle au Bureau de SEED Madagascar Villa Rabemanda Ambinanikely ou envoyer par courriel à madarecruitment@seedmadagascar.org.
Avant le 05 Septembre 2025 a 17 heure