



seed **madagascar**

sustainable environment, education & development

## APPEL A CANDIDATURES

### Project Managers - GFFO

**Zone d'intervention** : district de Fort Dauphin : Mahatalaky, Ampasy Nahampoana, Mandromodromatra, Soanerana, Manambaro, Ankaramena, Ranopiso, Ankilivalo, Agnalapatsy, Andranobory, Ankariera

**Superviseur** : Coordinateur de Projet

**Type de Contrat** : CDD – 12 mois renouvelable

**Période d'essai** : 3 mois

**Délai de Candidature** : 12/10/2023 à 17h

#### Contexte du Projet :

Le projet Miatrika est un projet de trois ans financé par le Ministère Fédéral des Affaires Etrangères (Allemagne). Ce projet vise à réduire les taux de malnutrition aiguë chez les enfants âgés de 6 à 59 mois, à renforcer les systèmes de santé et à promouvoir un changement de comportement social positif dans le district de Fort Dauphin, région d'Anosy. SEED collaborera avec le Ministère de la Santé, les membres du cluster nutrition, l'Office Régional de Nutrition (ORN) et 22 formations sanitaires pour réduire les taux de la malnutrition (MAM et MAS) chez les enfants moins de 5 ans et renforcer la résilience des communautés pour résister aux chocs futurs.

#### Aperçu du Poste :

SEED recrute deux project managers. Le rôle de project manager est crucial pour assurer la réussite du projet. Ils jouent un rôle clé dans la planification, l'exécution et le suivi des projets afin d'atteindre leurs objectifs dans les délais et dans les limites du budget. Les project managers superviseront les Agents de Liaison Communautaire (SCLO) par rapport à la mise en œuvre globale des activités sur les sites d'intervention. Il s'agira notamment de garantir l'achèvement d'une formation de haute qualité aux parties prenantes, des sessions de changement de comportement social (SBC), de la collecte de données, du suivi et de l'évaluation, de la distribution alimentaire et de la gestion des partenariats avec les agences des Nations Unies, les clusters nationaux et locaux de nutrition, les organisations gouvernementales et non gouvernementales pertinentes.

#### Fonctions et Responsabilités :

1. Diriger la planification quotidienne des activités du projet Miatrika, notamment en supervisant, en organisant et en facilitant la formation des parties prenantes, réaliser des sessions SBC et activer le processus de l'approche déviance positive (DP FARN), participer à la distribution alimentaire, et s'assurer que les stratégies de mise en œuvre soient alignées avec les objectifs de haut niveau du projet
2. Collaborer avec le Coordinateur de Projet et les parties prenantes pour créer des plans de projet détaillés, comprenant les objectifs, les délais et les budgets
3. Superviser les SCLO pour garantir la mise en œuvre de haute qualité des activités du projet, y compris diriger des réunions avec les partenaires du projet et les bénéficiaires, si nécessaire

4. Fournir un renforcement des capacités aux SCLO et aux autres membres de l'équipe si nécessaire, en veillant à ce que la formation soit dispensée de manière efficace et conforme au calendrier du projet
5. Superviser les SCLO dans la coordination et le renforcement des capacités des Agents de Santé Communautaire et des prestataires de soins de santé aux côtés du ministère local de la Santé
6. Aider les SCLO dans la coordination avec les prestataires de soins de santé dans les séances de diagnostic de malnutrition, de distribution de nourriture, de SBC et de déviance positive
7. Superviser la distribution des aliments non préparés et des RUSF dans les formations sanitaires et garantir que les bénéficiaires sont suivis et que l'utilisation de ces ressources est correctement surveillée
8. Coordonner et communiquer avec les membres de l'équipe et les parties prenantes pour s'assurer que chacun est conscient de ses responsabilités et des délais
9. Assurer l'achèvement global des évaluations initiale et finale avec les centres de santé et la communauté cible, ainsi que la collecte régulière de données concernant les cas de malnutrition, de SBC et de déviance positive pour évaluer l'impact du programme
10. Surveiller les progrès et les performances du projet et fournir des mises à jour en temps opportun à l'équipe de santé communautaire de Fort Dauphin, en soulignant tout problème ou écart par rapport au plan initial
11. S'assurer que les livrables du projet répondent aux normes de qualité requises et sont conformes aux objectifs du projet
12. Suivre les dépenses du projet, gérer les demandes de petite caisse et garantir que le projet respecte le budget alloué et les procédures financières de SEED
13. Allouer et gérer efficacement les ressources pour garantir que les tâches du projet sont terminées à temps et dans les limites du budget
14. Gérer les modifications apportées aux objectifs ou aux exigences du projet et évaluer leur impact sur le projet
15. Entretenir des relations positives avec les parties prenantes du projet et répondre à leurs préoccupations ou questions de manière professionnelle
16. Identifier et évaluer les risques du projet et élaborer des stratégies pour les atténuer
17. Maintenir à jour la documentation du projet, y compris les plans de projet, les suivis d'activités, les rapports d'avancement et les procès-verbaux des réunions
18. Collaborer avec les maires ou le chef du CSB afin de garantir que les aliments non préparés et les compléments alimentaires prêts à l'emploi (RUSF) soient sécurisés et stockés dans des endroits sûrs.
19. Assurer une communication régulière entre le personnel sur le terrain et les autres membres de l'équipe SEED du bureau de Fort Dauphin et à l'échelle internationale, y compris en fournissant des mises à jour hebdomadaires sur les projets à l'équipe nationale et internationale de Fort Dauphin
20. Effectuer des visites de suivi régulières des sites pour garantir l'exactitude des données communiquées à SEED, aux parties prenantes et aux donateurs
21. Collaborer avec l'équipe administrative pour assurer la logistique nécessaire au soutien du projet sur les sites d'intervention
22. Veiller à ce que toutes les politiques et les procédures de SEED soient évidentes tout au long du travail du département, y compris celles relatives à la protection, à la dénonciation et à la lutte contre la corruption, et entreprendre une formation continue pour garantir que celles-ci soient promues à tout moment
23. Toute autre activité que le Chef de Département Santé et WASH ou le Chef de Programme juge nécessaire dans le cadre général du rôle.

## Profil :

- Licence dans un domaine pertinent tel que la nutrition, travail social, paramédical, ou au moins 5 ans d'expérience de travail sur une gamme de projets de santé
- Avoir au moins 3 ans d'expérience de travail dans les approches de santé communautaire, de gestion des risques et des catastrophes et/ou d'intervention d'urgence
- Avoir au moins 2 ans d'expérience dans la gestion, le soutien et le développement d'une équipe de personnel et la capacité de bien travailler en équipe et de collaborer avec divers groupes d'individus
- Expérience de travail au sein d'équipes multidisciplinaires et multiculturelles dans la réalisation de projets pluriannuels logistiquement complexes avec un large éventail d'objectifs
- Solides compétences en communication et en relations interpersonnelles pour collaborer efficacement avec les membres de l'équipe et les parties prenantes
- Maîtrise des méthodologies et des outils de gestion de projet, y compris la planification, l'organisation et la gestion des risques de projet
- Être capable de travailler et de défendre toutes les politiques et procédures de SEED, en protégeant ceux avec lesquels SEED travaille et en signalant toute préoccupation de manière appropriée
- Démontrer une compréhension et un engagement envers la philosophie et l'approche de SEED et être un bon ambassadeur de l'organisation à tout moment
- Excellentes compétences organisationnelles pour gérer efficacement plusieurs tâches, délais et ressources
- Capacité à analyser des données, à évaluer les performances du projet et à prendre des décisions basées sur les données
- Très réactif aux besoins émergents de la communauté, solides compétences en résolution de problèmes pour résoudre les problèmes et les défis qui peuvent survenir au cours du projet
- Un sens aigu du détail pour garantir que les livrables du projet répondent aux normes de qualité et une flexibilité pour s'adapter aux exigences et aux priorités changeantes du projet
- Avoir une attitude flexible et patiente
- Capacité à organiser et diriger des réunions, prendre des initiatives et des décisions
- Parler couramment le dialecte de la région Anosy, avoir un haut niveau de français écrit et parlé et un niveau intermédiaire en anglais
- Expérience dans l'utilisation de Microsoft Word et Excel
- Avoir un permis moto ou être disposé à utiliser régulièrement une moto
- Désir et capacité de voyager fréquemment à la brousse pour deux ou trois semaines, selon les besoins

## Procédure de candidature :

Toute personne intéressée est priée soumettre un CV et une lettre de motivation décrivant comment leurs compétences et leurs expériences correspondent aux exigences des critères de description de poste, la Lettre de motivation faisant mention du contact des anciens employeurs et obligatoirement d'une prétention salariale. Ces deux dossiers de candidature sont à envoyer au bureau de SEED Madagascar à Ambinanikely Fort-Dauphin, ou par courriel à [madarecruitment@seedmadagascar.org](mailto:madarecruitment@seedmadagascar.org) au plus tard le 12/10/2023 à 17h. Le courriel mentionnera en objet un prénom et le nom du candidat, suivi du titre du poste.

Vous trouverez plus d'informations sur le travail de SEED Madagascar à l'adresse [www.madagascar.co.uk](http://www.madagascar.co.uk)