



seed **madagascar**

sustainable environment, education & development

Coordinateur de Projet

Lieux de travail : district de Fort Dauphin : Agnalapatsy, Andranobory, Ankariera, Ranopiso, Ankilivalo, Ankaramena, Manambaro, Soanierana, Ampasy Nahampoa, Mandromodromatro et Mahatalaky. Basé à Fort Dauphin.

Superviseur : Chef de Département Santé et WASH

Type de Contrat : CDD – 12 mois renouvelable

Contexte du Projet :

Le projet Miatrika est un projet de trois ans financé par le Ministère Fédéral des Affaires Etrangères (Allemagne). Ce projet vise à réduire les taux de malnutrition aiguë chez les enfants âgés de six à 59 mois, à renforcer les systèmes de santé et à promouvoir un changement de comportement social positif dans le district de Fort Dauphin, région d'Anosy. SEED collaborera avec le Ministère National et Local de la Santé, les membres du cluster nutrition, l'Office Régional de Nutrition (ORN) et 22 CSBs pour réduire les taux de MAM et MAS chez les enfants et renforcer la résilience des communautés pour résister aux chocs futurs.

Aperçu du Poste :

Le Coordinateur de Projet est responsable de soutenir le Chef de Département Santé et WASH et de diriger la gestion, la mise en œuvre, le suivi, l'évaluation, la coordination et la rédaction de rapports du projet Miatrika. Ils fourniront des conseils techniques et un soutien opérationnel pour faciliter l'obtention de résultats concrets et durables, conformément aux plans, au cadre logique, aux normes de performance et à un cadre de responsabilité. Ils travailleront avec deux Chefs de Projet pour superviser la mise en œuvre globale des activités sur les sites d'intervention. Il s'agira notamment de garantir l'achèvement d'une formation de haute qualité, du suivi, des séances de changement de comportement social, de la distribution alimentaire et de la gestion des partenariats avec les agences des Nations Unies, les clusters nationaux et locaux de nutrition, et les organisations gouvernementales et non gouvernementales, le cas échéant.

Fonctions et Responsabilités :

1. Définir les buts, les objectifs et les tâches du projet et créer un plan de projet détaillé, comprenant les échéanciers, l'allocation des ressources et l'évaluation des risques
2. Superviser deux Chefs de Projet pour garantir la mise en œuvre de haute qualité des activités du projet, y compris diriger des réunions de haut niveau avec les partenaires du projet et les bénéficiaires si nécessaires

3. Aider les Chefs de Projet à coordonner et à renforcer les capacités des prestataires de soins de santé et des agents de santé communautaire, et à élaborer les termes de référence
4. Soutenir les Chefs de Projet et le personnel sur terrain en assurant le suivi régulier des activités du projet à travers des réunions hebdomadaires et mensuelles
5. Travailler en collaboration avec le personnel d'administration, de logistique et les responsables du projet pour acheter les RUSF et les rations de protection et coordonner les transferts et la distribution des RUSF et des aliments non préparés dans les sites
6. Assurer le processus de sécurité du stockage des aliments sur les sites en collaboration avec les autorités locales et réviser l'évaluation des risques liés à la sécurité du stockage et du transport des aliments sur les sites d'interventions
7. Rassembler et diriger une équipe de projet, attribuer des tâches et assurer une communication et une collaboration efficaces entre les membres de l'équipe, gérer et résoudre les désaccords
8. Assurer le flux de communication entre le personnel sur le terrain et les autres membres de l'équipe SEED au bureau de Fort Dauphin et à l'international
9. Superviser les coûts et les dépenses du projet, en veillant à ce que le projet respecte le budget, identifier tout risque ou problème lié au budget et prendre les mesures appropriées pour y remédier sous l'accord du chef de département et du chef de programme
10. Identifier les risques potentiels et élaborer des stratégies d'atténuation, en évaluant et en surveillant régulièrement les risques du projet et en prenant des mesures proactives pour minimiser leur impact sur le projet
11. Assurer le renforcement des capacités des responsables du projet et des autres membres de l'équipe si nécessaire, en veillant à ce que la formation soit dispensée de manière efficace et conforme au calendrier du projet
12. En collaboration avec les autres membres de l'équipe, identifier les parties prenantes du projet et leurs exigences, en communiquant régulièrement avec les parties prenantes, en fournissant des mises à jour sur le projet et en gérant leurs attentes
13. Identifier les lacunes et les besoins en renforcement des capacités des prestataires de services afin de renforcer la prestation de services et les capacités par rapport aux causes profondes de la malnutrition
14. Effectuer des visites programmatiques régulières sur les sites pour garantir la mise en œuvre, la responsabilité et l'exactitude des données communiquées à SEED, aux parties prenantes et aux donateurs
15. Superviser l'achèvement global des outils de référence, d'enquête finale et de suivi continu avec les centres de santé et les bénéficiaires pour évaluer l'impact de la programmation de distribution alimentaire
16. Recueillir, analyser et compiler le rapport écrit et les données des responsables du projet pour faciliter les documents de rapport préparés par le chef de programme pour les donateurs
17. Surveiller les livrables du projet et s'assurer qu'ils répondent aux normes de qualité spécifiées et sont conformes aux accords des donateurs
18. Représenter SEED Madagascar lors de réunions externes avec d'autres agences, donateurs et partenaires sur le terrain à Madagascar et au Royaume-Uni

19. Veiller à ce que toutes les politiques et procédures du SEED soient évidentes tout au long du travail du département, y compris celles relatives à la protection, à la dénonciation et à la lutte contre la corruption, et entreprendre une formation continue pour garantir que celles-ci soient promues à tout moment
20. Toute autre tâche que le Directeur des Programmes et des Opérations ou le Chef de Département Santé et WASH juge nécessaire dans le cadre général du rôle.

Profil :

- Diplôme universitaire dans une discipline liée à la santé : santé publique, nutrition, gestion des risques et catastrophes, sciences sociales ou au moins huit ans d'expérience de travail sur divers projets de santé
- Au moins cinq ans d'expérience de travail dans le cadre d'un projet de santé communautaire et/ou d'intervention d'urgence
- Au moins trois ans d'expérience dans la gestion, le soutien et le développement d'une équipe et la capacité de diriger et de travailler au sein d'une équipe
- Expérience de travail au sein d'équipes multidisciplinaires et multiculturelles dans la réalisation de projets pluriannuels logistiquement complexes avec un large éventail d'objectifs
- Expérience de travail avec un éventail de partenaires (gouvernement et ONG) et d'établissement de relations mutuellement bénéfiques
- Expérience avérée de l'utilisation de différentes méthodes de changement de comportement social (SBC) pour promouvoir un impact à long terme au sein des sites d'intervention du projet et une bonne connaissance de l'approche positive de la déviance
- Expérience dans l'animation d'une gamme d'activités de renforcement des capacités, y compris la formation en soins de santé et la sensibilisation communautaire
- Capable de voyager et de travailler dans les communautés rurales pour des périodes de 1 à 2 semaines à la fois
- Être capable de travailler et de défendre toutes les politiques et procédures de SEED, en protégeant ceux avec lesquels SEED travaille et en signalant toute préoccupation de manière appropriée
- Démontrer une compréhension et un engagement envers la philosophie et l'approche de SEED et être un bon ambassadeur de l'organisation à tout moment
- Ponctuel, capacité à organiser sa propre charge de travail, à respecter les délais et de manière indépendante
- Très réactif aux besoins émergents de la communauté, excellentes compétences avérées en résolution de problèmes et en négociation avec une attitude flexible et patiente
- Capacité à organiser et diriger des réunions, prendre des initiatives et des décisions
- Parler couramment le dialecte Anosy (Antanosy, Antandroy), avoir un niveau élevé de français écrit et parlé et au moins un niveau intermédiaire d'anglais
- Avoir un permis moto ou être disposé à utiliser régulièrement une moto
- Expérience dans l'utilisation de Microsoft Word et Excel

Procédure de Candidature

Les candidats intéressés doivent envoyer un CV et une lettre de motivation décrivant comment leurs compétences et leur expérience correspondent aux exigences des critères de description du rôle à xxxxxxxx par e-mail à xxxxxxxx.